

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Бібрської міської ради
від 28 вересня 2026 року № 198

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань забезпечення реалізації рішень, спрямованих на
підвищення рівня оплати праці, дотримання норм законодавства з виплати
мінімальної заробітної плати, легалізації зайнятості та контролю із сплати
заборгованості по всіх обов'язкових платежах до бюджету

1. Загальні положення:

1.1. Комісія з питань забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці, дотримання норм законодавства з виплати мінімальної заробітної плати, легалізації зайнятості та контролю із сплати заборгованості по всіх обов'язкових платежах до бюджету (надалі – Комісія) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, утвореним при виконавчому комітеті Бібрської міської ради.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним та Податковим кодексами України, Кодексом законів про працю України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оплату праці», іншими законами, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

1.3. Склад Комісії затверджується розпорядженням Бібрського міського голови. До її складу за згодою залучаються представники податкової служби (ГУ ДПС у Львівській області), Пенсійного фонду України, структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради, фінансових органів, постійних комісій міської ради та інших установ і закладів.

2. Основні завдання комісії:

2.1. Сприяння забезпеченню координації дій органів місцевого самоврядування з територіальними органами центральних органів виконавчої влади у сфері контролю за працею.

2.2. Моніторинг суб'єктів господарювання Бібрської міської територіальної громади щодо дотримання ними державних мінімальних гарантій в оплаті праці (зокрема, недопущення виплат менше встановленого законодавством розміру мінімальної заробітної плати), а також здійснюють свою діяльність без відповідної реєстрації.

2.3. Запобігання «тіньовій» зайнятості, виявлення фактів використання праці найманих осіб без належного оформлення трудових відносин.

2.4. Забезпечення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед роботодавців та населення щодо ризиків неофіційного працевлаштування та виплат заробітної плати в «конвертах».

2.5. Дотримання норм законодавства в частині затвердження ставок та сплати місцевих податків і зборів.

2.6. Здійснення постійного моніторингу підприємств, установ та організацій усіх форм власності, а також фізичних осіб-підприємців, які здійснюють діяльність на території громади, з метою виявлення та ліквідації заборгованості з виплати

заробітної плати, податку на доходи фізичних осіб (ПДФО), місцевих податків і зборів та сплати акцизного податку.

2.7. У разі потреби, встановлення причин виникнення заборгованості із виплати заробітної плати, податку на доходи фізичних осіб (ПДФО), місцевих податків і зборів та розробка спільних із роботодавцями графіків її погашення.

3. Права комісії:

3.1. Отримувати в установленому законодавством порядку від відділу фінансів виконавчого комітету Бібрської міської ради, підприємств, установ, організацій та суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

3.2. Запрошувати на засідання керівників підприємств, установ, організацій та фізичних осіб-підприємців, у яких за даними моніторингу рівень заробітної плати працівників є нижчим за законодавчо визначений мінімум.

3.3. Запрошувати на засідання старост, керівників підприємств, установ, організацій та фізичних осіб-підприємців, фізичних осіб у яких виникли боргові зобов'язання із сплати податку на доходи фізичних осіб (ПДФО), акцизного податку, місцевих податків і зборів.

3.4. Направляти відповідні матеріали та звернення до Головного управління ДПС у Львівській області, Західного міжрегіонального управління Державної служби з питань праці, інші установи та організації у разі виявлення грубих порушень законодавства про працю, сплати акцизного податку, місцевих податків і зборів для вжиття заходів реагування.

3.5. Розміщувати інформацію про діяльність комісії на сайті Бібрської міської ради та засобах масової інформації.

4. Організація роботи комісії:

4.1. Комісію очолює голова комісії.

4.1.1. Голова комісії:

- скликає засідання комісії та головує на них;
- здійснює керівництво діяльністю комісії;
- розподіляє обов'язки між членами комісії;
- координує діяльність комісії з керівниками підприємств, установ, організацій та органами виконавчої влади, підприємствами, установами і організаціями;
- підписує протоколи засідань та інші документи, підготовлені комісією за результатами її діяльності.

4.1.2. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує його заступник.

4.2. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше ніж один раз на квартал.

4.2.1. У разі виявлення на території Бібрської міської територіальної громади підприємств, установ, організацій, суб'єктів господарювання, що мають критичну чи тривалу заборгованість із виплати заробітної плати, засідання комісії для розгляду цього питання проводяться невідкладно (позачергово) за рішенням голови комісії.

4.3. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її загального складу.

4.4. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю членів і оформлюються протоколом, який підписують голова та секретар комісії.

4.5. Рішення комісії мають рекомендаційний характер для підприємств, установ, організацій, суб'єктів господарювання та виконавчих органів Бібрської міської ради.

4.6. Комісія регулярно інформує Бібрську міську раду, Львівську обласну військову (державну) адміністрацію, Львівську районну військову (державну) адміністрацію та інші органи виконавчої влади про стан погашення заборгованості з виплати заробітної плати, сплати акцизного податку, місцевих податків і зборів на території громади.

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету
Бібрської міської ради**

Галина ТЕПЛИЦЬКА