



УКРАЇНА
Бібрська міська рада
Львівського району Львівської області
XLIII сесія VIII скликання
Р І Ш Е Н Н Я

14 березня 2025 року
м. Бібрка

№ 5884

Про затвердження Положення про відділ охорони культурної спадщини виконавчого комітету Бібрської міської ради Львівського району Львівської області у новій редакції

З метою покращення охорони пам'яток культурної спадщини на території Бібрської міської територіальної громади, розглянувши лист Міністерства культури та стратегічних комунікацій України № 06/13/1517-25 від 04.02.2025, врахувавши рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин та архітектури, керуючись Законом України «Про охорону культурної спадщини», ст. 26, 54, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бібрська міська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.** Затвердити Положення про відділ охорони культурної спадщини виконавчого комітету Бібрської міської ради Львівського району Львівської області у новій редакції згідно з додатком.
- 2.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та архітектури.

Бібрський міський голова _____ Роман Гринус

Положення

про відділ охорони культурної спадщини виконавчого комітету Бібрської міської ради Львівського району Львівської області

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ охорони культурної спадщини виконавчого комітету Бібрської міської ради Львівського району Львівської області (надалі – Відділ) є виконавчим органом Бібрської міської ради.

1.2. Відділ є спеціально уповноваженим органом охорони культурної спадщини Бібрської міської ради відповідно до повноважень, наданих Бібрською міською радою та законодавством України.

1.3. Відділ підконтрольний Бібрській міській раді, центральному органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, органу охорони культурної спадщини Львівської обласної державної адміністрації, підпорядкований виконавчому комітету Бібрської міської ради, Бібрському міському голові, заступнику Бібрського міського голови.

1.4. У своїй діяльності Відділ керується Конституцією України, Кодексом України про адміністративні правопорушення, Законами України «Про охорону культурної спадщини», «Про охорону археологічної спадщини», «Про перелік пам'яток культурної спадщини, що не підлягають приватизації», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», Порядками та Державними будівельними нормами щодо об'єктів культурної спадщини, затвердженими Кабінетом Міністрів України, відповідними міністерствами, історико-архітектурним опорним планом міста Бібрка, стандартом ISO, рішеннями Бібрської міської ради і виконавчого комітету, розпорядженнями Бібрського міського голови, цим Положенням та іншими нормативними актами.

1.5. Відділ під час виконання покладених на нього функцій взаємодіє з центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, органом охорони культурної спадщини Львівської обласної державної адміністрації, виконавчими органами Бібрської міської ради, державними, громадськими, міжнародними та іншими установами та організаціями.

1.6. Відділ утримується за рахунок коштів бюджету Бібрської міської ради. Відділ володіє та користується закріпленим майном у межах, визначених законодавством України.

1.7. Положення про Відділ та його структура затверджується Бібрською міською радою. Штатний розпис Відділу затверджується виконавчим комітетом Бібрської міської ради.

1.8. На посаду керівника та працівників Відділу призначаються особи, що мають вищу освіту і відповідний стаж роботи. Усі працівники Відділу приймаються на посади і звільняються з посад Бібрським міським головою.

1.9. Бібрська міська рада створює умови для ефективної роботи та підвищення кваліфікації працівників Відділу, забезпечує їх приміщенням, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки для виконання службових обов'язків, законодавчими та іншими нормативними актами і довідковими матеріалами.

II. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

2.1. Метою діяльності Відділу є повноцінне збереження культурної та історичної спадщини міста Бібрка та громади в цілому як складової частини культурної самобутності й ідентичності українського народу.

2.2. Завданнями Відділу є:

2.2.1 забезпечення виконання Закону України «Про охорону культурної спадщини», інших нормативно-правових актів про охорону культурної спадщини на території Бібрської міської територіальної громади;

2.2.2 підвищення усвідомлення мешканцями громади цінності культурної спадщини та необхідності її охорони, збереження, ревіталізації та раціонального використання;

2.2.3 популяризація об'єктів культурної спадщини громади з метою збільшення туристичних потоків, включення їх до туристичних та екскурсійних маршрутів і програм.

III. ПОВНОВАЖЕННЯ ВІДДІЛУ

3.1. У межах своєї компетенції Відділ забезпечує:

3.1.1 подання пропозицій органу охорони культурної спадщини вищого рівня про занесення об'єктів культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України та внесення змін до нього;

3.1.2 надання юридичним і фізичним особам доступу до інформації, що міститься у витягах з Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а також надання інформації щодо програм та проєктів будь-яких змін у зонах охорони пам'яток та в історичному ареалах міста;

3.1.3 дотримання режиму використання пам'яток місцевого значення, їхніх територій, зон охорони;

3.1.4 захист об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

3.1.5 ведення постійного і періодичного моніторингів та проведення досліджень об'єктів культурної спадщини;

3.1.6 організацію розроблення відповідних програм охорони культурної спадщини;

3.1.7 надання висновків щодо відповідних програм та проєктів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт на пам'ятках місцевого значення, на охоронюваних археологічних територіях, в історичному ареалі міста та на території громади в цілому, а також програм та проєктів, реалізація яких може позначитися на об'єктах культурної спадщини;

3.1.8 організацію відповідних охоронних заходів щодо пам'яток місцевого значення та їхніх територій у разі виникнення загрози їх пошкодження або руйнування внаслідок дії природних факторів чи проведення будь-яких робіт;

3.1.9 видання розпоряджень та приписів щодо охорони пам'яток місцевого значення, припинення робіт на цих пам'ятках, їхніх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проєктів, передбачених Законом України «Про охорону культурної спадщини», дозволів або з відхиленням від них;

3.1.10 надання висновків щодо відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їхніми власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління;

3.1.11 укладення охоронних договорів на пам'ятки в межах повноважень, делегованих органом охорони культурної спадщини вищого рівня відповідно до закону;

3.1.12 виготовлення, встановлення та утримання в установленому законодавством порядку охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках або в межах їхніх територій;

3.1.13 підготовку пропозицій та проєктів розпоряджень щодо проведення робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування об'єктів культурної спадщини, відповідного використання пам'яток та подання їх на розгляд відповідному органу виконавчої влади;

3.1.14 популяризацію справи охорони культурної спадщини на відповідній території, організацію науково-методичної, експозиційно-виставкової та видавничої діяльності у цій сфері;

3.1.15 виконання функції замовника, укладення з цією метою контрактів на виявлення, дослідження, консервацію, реставрацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування об'єктів культурної спадщини та інші заходи щодо охорони культурної спадщини;

3.1.16 підготовку пропозицій до програм соціально-економічного розвитку міста та громади в цілому і проєктів місцевого бюджету та подання їх на розгляд відповідному органу виконавчої влади;

3.1.17 інформування органів охорони культурної спадщини вищого рівня про пошкодження, руйнування, загрозу або можливу загрозу пошкодження, руйнування пам'яток, що перебувають на території громади;

3.1.18 участь в організації підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері охорони культурної спадщини;

3.1.19 організацію досліджень об'єктів культурної спадщини, які потребують рятувних робіт;

3.1.20 складання протоколів про адміністративне правопорушення;

3.1.21 застосування фінансових санкцій за порушення Закону України «Про охорону культурної спадщини»;

3.1.22 проведення в межах своєї компетенції розробки та експертизи нормативно-правових актів (рішень Бібрської міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень Бібрського міського голови);

3.1.23 щорічне звітування перед центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, та громадськістю про стан збереження об'єктів культурної спадщини.

3.2. Відділ має право:

3.2.1 взаємодіяти в межах своїх повноважень з організаціями та установами, що працюють у сфері охорони культурної спадщини;

3.2.2 одержувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, необхідні для виконання своїх функцій;

3.2.3 залучати спеціалістів інших виконавчих органів Бібрської міської ради, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхнім керівництвом) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

IV. КЕРІВНИЦТВО ВІДДІЛОМ

4.1. Відділ очолює начальник Відділу.

4.2. Призначення на посаду і звільнення з посади начальника Відділу здійснюється за погодженням з органом охорони культурної спадщини вищого рівня відповідно до закону.

4.3. Начальник Відділу:

4.3.1 здійснює керівництво діяльністю Відділу, організовує виконання доручень Бібрського міського голови, заступника Бібрського міського голови;

4.3.2 несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на Відділ завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни працівниками Відділу;

4.2.4 візує проекти рішень Бібрської міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень Бібрського міського голови з питань, що стосуються повноважень Відділу;

4.2.5 розробляє посадові інструкції працівників Відділу, подає їх на затвердження в установленому порядку;

4.2.6 видає в межах своєї компетенції накази та контролює їх виконання;

4.2.7 здійснює інші повноваження відповідно до законодавства України.

4.3. Усі працівники Відділу діють відповідно до посадових інструкцій, затверджених виконавчим комітетом Бібрської міської ради.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВІДДІЛУ

5.1. Працівники Відділу несуть відповідальність за неналежне виконання покладених на Відділ цим положенням повноважень у порядку, передбаченому законодавством України.

5.2. За порушення трудової та виконавчої дисципліни працівники Відділу притягуються до відповідальності згідно із законодавством України.

VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Припинення діяльності Відділу здійснюється у порядку, визначеному законодавством України.

6.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його затвердження.

Секретар Бібрської міської ради _____ Ігор Стах