

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету
Бібрської міської ради
28 січня 2025 року № 12

ПЛАН РОБОТИ

відділу містобудування, архітектури,
земельних відносин та інфраструктури
виконавчого комітету Бібрської міської ради на 2025 рік

№ п/п	Заходи	Строк виконання	Відповідальний за виконання
1	Укладання та переукладення договорів оренди землі	Протягом року	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
2	Розрахунок орендної плати згідно проведеної індексації та оновленої НГО по юридичних та фізичних особах	Січень-лютий	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
3	Надання інформації до органів ДФС	упродовж року	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
4	Участь в засіданнях постійної комісії з питань регулювання земельних ресурсів та відносин, містобудування та архітектури охорони довкілля та благоустрою населених пунктів	упродовж року	Крушельницька О.С. Джиговська Г.Р. Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
5	Участь в роботі виїздної комісії з узгодження меж земельних ділянок	За наявністю звернень	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
6	Участь у проведенні інвентаризації земельних ділянок під об'єктами комунальної власності	упродовж року	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
7	Підготовка наказів та внесення даних до електронного реєстру адрес про присвоєння, зміни адреси.	упродовж року	Джиговська Г.Р.
8	Надання відповідей громадянам, установам та організаціям на письмові звернення по профільним питанням	За потреби	Джиговська Г.Р. Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.

9	Видача довідок , інформацій по різних земельних питаннях	Упродовж року	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
10	Надання інформацій згідно запитів по різних земельних питаннях	Упродовж року	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
11	Проведення прийому фізичних та юридичних осіб та надання консультацій	Упродовж року	Крушельницька О.С. Джиговська Г.В. Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
12	Моніторинг у проведенні земельних торгів	За потреби	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
13	Ведення обліку земель на території громади	Упродовж року	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
14	Участь в семінарах, нарадах, онлайн семінарах з питань земельних відносин, містобудування та архітектури	Упродовж року	Крушельницька О.С. Джиговська Г.В. Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
15	Проведення інвентаризації земель с/г призначення	(II-IV квартал)	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
16	Підготовка лотів для продажу права оренди на земельних торах	За потреби	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
17	Видача будівельних паспортів забудови земельної ділянки	Упродовж року	Крушельницька О.С. Джиговська Г.В.
18	Підготовка та видача витягів про нормативну грошову оцінку	За потреби	Каганяк С.Р. Мирка К.В. Сподарик М.П. Царик Л.Я.
19	Підготовка та видача витягів з Державного земельного кадастру про земельні ділянки	За потреби	Царик Л.Я.
20	Підготовка та видача містобудівних умов та обмежень	Упродовж року	Крушельницька О.С.
21	Розгляд, погодження та видача суб'єктам містобудування паспортів прив'язки	Упродовж року	Крушельницька О.С.
22	Внесення даних до Реєстру пошкодженого	Упродовж	Мирка К.В.

	та знищення майна	року	
23	Ведення реєстру єдина екологічна платформа «Екосистема»	Упродовж року	Мирка К.В.
24	Оновлення даних в системі ЄДРА щодо верифікації та іншої важливої інформації	Упродовж року	Джиговська Г.В.
25	Внесення до базових реєстрів України-Єдиного державного реєстру, адрес, будівель та споруд	Упродовж року	Джиговська Г.В.
26	Ведення системи електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВОВВ)	Упродовж року	Мирка К.В.

Начальник відділу містобудування,
архітектури, земельних відносин
та інфраструктури виконавчого комітету
Бібрської міської ради

Оксана КРУШЕЛЬНИЦЬКА