



УКРАЇНА
Бібрська міська рада
Львівського району Львівської області
VII позачергова сесія VIII скликання
Р І Ш Е Н Н Я

13 травня 2021 року
м. Бібрка

№ 894

**Про утворення служби з перевезення «Соціальне таксі»
на базі КЗ «Центр надання соціальних послуг» Бібрської міської ради**

З метою поліпшення якості соціального захисту осіб з обмеженими фізичними можливостями та забезпечення соціальних гарантій, встановлених Конституцією України, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», Закону України «Про реабілітацію інвалідів в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», Указу Президента України № 30/2021 «Про деякі заходи щодо забезпечення права громадян на якісні та безпечні соціальні послуги», враховуючи лист директора КЗ «Центр надання соціальних послуг» Бібрської міської ради Пономарьової С.С. вх. № 283 від 06.0421 р., Бібрська міська рада

ВИРШИЛА:

- 1.** Утворити службу з перевезення «Соціальне таксі» для осіб, які мають порушення опорно-рухового апарату на базі КЗ «Центр надання соціальних послуг» Бібрської міської ради.
- 2.** Затвердити положення про службу з перевезення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату, «Соціальне таксі» (додаток 1).
- 3.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Бібрський міський голова _____ Гринус Р.Я.

Положення
про службу з перевезення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю,
які мають порушення опорно-рухового апарату “Соціальне таксі”
на базі Комунального закладу ” Центр надання соціальних послуг” Бібрської міської ради

I. Загальні положення

1.1. Автотранспортне обслуговування службою з перевезення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату “Соціальне таксі” (далі - служба “Соціальне таксі”) є одним із видів соціальних послуг, які надаються Комунальним закладом ”Центр надання соціальних послуг” Бібрської міської ради.

1.2. Служба ”Соціальне таксі” утворюється рішенням сесії Бібрської міської ради на базі Комунального закладу ”Центр надання соціальних послуг” Бібрської міської ради.

1.3. Служба ”Соціальне таксі” реорганізовується та ліквідується засновником.

1.4. Послуги служби таксі “Соціальне таксі” надаються особам зі зниженою руховою активністю, особам з інвалідністю I та II гр., дітям з інвалідністю, які не можуть самостійно пересуватися або пересуваються за допомогою технічних засобів реабілітації.

Служба “Соціальне таксі” у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, рішеннями сесії Бібрської міської ради та виконавчого комітету Бібрської міської ради, розпорядженнями міського голови, іншими нормативно - правовими актами та цим Положенням.

II. Мета та завдання служби “Соціальне таксі”

2.1. Основною метою служби “Соціальне таксі” є поліпшення соціального обслуговування осіб зі зниженою руховою активністю, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, які не можуть самостійно пересуватися або пересуваються за допомогою технічних засобів реабілітації.

2.2. Основними завданнями служби “Соціальне таксі” є:

- забезпечення у межах своїх повноважень реалізації державної соціальної політики у сфері соціальної допомоги особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю та створення сприятливих умов життєдіяльності особам зі зниженою руховою активністю;
- підвищення рівня мобільності людей зі зниженою руховою активністю, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, шляхом надання їм спеціалізованих послуг з перевезення.

III. Порядок прийому заявок та умови використання автомобіля “Соціальне таксі”

3.1. Організація роботи з прийому заявок здійснює фахівець Центру, якого забезпечено телефонним зв'язком та базою даних про осіб зі зниженою руховою активністю, зокрема про осіб з інвалідністю на візках, котрі перебувають на обліку в Центрі.

3.2. Центр створює та постійно поновлює власну базу користувачів послуги “Соціальне таксі”. Для внесення в базу даних користувачі послуги повинні завчасно надати документи:

- письмову заяву про необхідність отримання послуги;
- копію документа, що посвідчує особу;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні будинку;
- копію довідки або посвідчення про встановлення групи інвалідності;
- медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в сторонній допомозі (потребу в транспортному перевезенні спеціалізованими автомобілями).

3.3. Рішення про надання транспортних послуг приймає директор Центру за результатами розгляду наданих заяви та необхідних документів.

3.4. Після подання вище зазначених документів між громадянином та Центром укладається договір про надання транспортних соціальних послуг.

3.5. Заявки на обслуговування службою “Соціальне таксі” приймаються та здійснюються з понеділка до п'ятниці (з 9:00 до 17:00) за телефоном (067 606 2205, 096 547 1811) від громадських організацій, осіб з інвалідністю I та II групи, соціальних робітників або особисто від осіб зі зниженою руховою активністю, які не можуть пересуватися або пересуваються за допомогою технічних засобів реабілітації та членів родини таких осіб не менш ніж за 1 день до виїзду. При

цьому вказується день, час, початковий та кінцевий пункт маршруту, час виїзду та наявність супроводжуючої особи. У день виїзду заявник надає письмову заяву.

3.6. Фахівець Центру приймає заявки за телефоном, які реєструє в журналі, веде облік використання спецавтотранспорту, формує раціональні маршрути виїзду та оформлює маршрутні листи. У маршрутному листі водія має бути відмітка (підпис) замовника послуги про виконану заявку.

3.7. На маршрут виїжджає член сім'ї замовника, який супроводжує пасажирів до місця призначення. У разі відсутності виїжджає соціальний робітник.

3.8. Служба "Соціальне таксі" використовується для перевезення осіб зі зниженою руховою активністю, осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, які не можуть самостійно пересуватися або пересуваються за допомогою технічних засобів реабілітації до медичних закладів охорони здоров'я, державних та соціальних установ, вокзалів, банків, на навчання, для взяття участі в культурно-масових заходах та ін.

При одночасному виклику "Соціального таксі" перевага надається заявникам, котрі повинні дістатись до установ охорони здоров'я.

3.9. Виїзд автомобіля служби "Соціальне таксі" проводиться за графіком.

3.10. Не допускається використання спецавтотранспорту для:

- перевезення громадян, якщо у них або членів їхніх родин є в користуванні автомобільний транспорт, зокрема отриманий через органи соціального захисту населення;
- особистих поїздок працівників Центру.

У разі відсутності заявок на отримання послуги автомобіль служби "Соціального таксі" може використовуватись для потреб Центру.

3.11. Надання послуги здійснюється на безоплатній основі не частіше двох разів на місяць у межах Бібрської ТГ та не більше двох разів на рік в межах області.

3.12. За потреби поїздки понад норму, встановлену в цьому Положенні, здійснюється за плату згідно з тарифами на платні послуги для мешканців інших територіальних громад, що надаються службою "Соціальне таксі".

. Питання, не врегульовані цим положенням, вирішуються в індивідуальному порядку директором Центру.

IV. Права та обов'язки клієнтів

.1. Одержувачі мають право на:

- повагу, компетентність, неупереджене ставлення з боку працівників Центру;
- якісне надання соціальної послуги;
- вчасний та професійний розгляд Центром особистих заяв та скарг.

4.2. Одержувачі повинні:

- дотримуватись режиму роботи Центру;
- з повагою ставитись до працівників Центру;
- бережливо ставитись до майна Центру.

V. Керівництво службою "Соціальне таксі"

5.1. Керівництво службою "Соціальне таксі" здійснює директор Центру, який:

- організовує роботу з транспортного обслуговування та несе відповідальність за виконання покладених на службу "Соціальне таксі" завдань;
 - визначає ступінь відповідальності інших працівників Центру;
 - вносить пропозиції засновнику щодо кошторису витрат служби "Соціальне таксі";
- забезпечує дотримання вимог з охорони праці, виробничої санітарії і протипожежної безпеки.

VI. Контроль за діяльністю служби "Соціальне таксі"

6.1. Контроль за діяльністю служби "Соціальне таксі" здійснює виконавчий комітет Бібрської міської ради.

6.2. Відповідальність за використання спецавтотранспорту за цільовим призначенням, виконання службових обов'язків та дотримання їх водієм покладається на директора Центру.