



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача довідки матерям на одержання допомоги
по догляду за дитиною до досягнення**

нею трирічного віку

(назва адміністративної послуги)

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

БІБРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	м. Бібрка, вул. Тарнавського, 22
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – Четвер з 09 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰ П'ятниця з 09 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ Перерва з 13 ⁰⁰ до 14 ⁰⁰
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайту суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. (03263)4-32-35 e-mail: bibrka.rada@gmail.com http://www.bibrka-rada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	ст.13 Закону України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми" від 21.11.1992 р. №2811-ХІІ
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги сім'ям з дітьми» від 27.12.2001р. № 1751
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Письмова заява.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Необхідні документи: 1. паспорт або інший документ, що посвічує особу; 2. копія або витяг з наказу роботодавця про надання відпустки;

		<ol style="list-style-type: none"> 3. копія свідоцтва про народження дитини; 4. копія трудової книжки матері (батька, опікуна, дідуся, бабусі або іншого родича) який здійснює догляд за дитиною; 5. довідка з місця навчання – для осіб які навчаються; 6. довідка про те, що виплата допомоги по безробіттю або матеріальної допомоги по безробіттю не проводиться, - для непрацюючих осіб, які перебувають на обліку в центрі зайнятості; 7. копія свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця – для осіб, що проводять підприємницьку діяльність 8. Усиновлювачі та опікуни подають також копію рішення про усиновлення або встановлення опіки.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	В установленому законом порядку, особисто або довіреною особою за адресою: м. Бібрка, вул. Тарнавського, 22
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	В день подачі заяви
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Недостовірність і неповність переліку документів
14.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка на одержання допомоги по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто (або довірена особа)
16.	Примітка	