



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**НАДАННЯ В ОРЕНДУ ОБ'ЄКТІВ КОМУНАЛЬНОЇ  
ВЛАСНОСТІ БЕЗ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ**

(бюджетні установи)

(назва адміністративної послуги)

БІБРСЬКА МІСЬКА РАДА

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| <b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>                |   |   |
|--|---|---|
| 1.   | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги  | м. Бібрка, вул.. Тарнавського, 22   |
| 2.   | Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги                                 | Понеділок – Четвер з 09 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup><br>П'ятниця з 09 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup><br>Перерва з 13 <sup>00</sup> до 14 <sup>00</sup>                          |
| 3.   | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайту суб'єкта надання адміністративної послуги | Тел. (03263)4-32-35<br>e-mail:bibrka.rada@gmail.com<br><a href="http://www.bibrka-rada.gov.ua">http://www.bibrka-rada.gov.ua</a>  |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |   |   |
| 4.   | Закони України  | 1. Закон України «Про оренду державного та комунального майна» із змінами .<br>2. Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні».   |
| 5.   | Акти Кабінету Міністрів України   | Методика оцінки об'єктів оренди, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.1995 № 629.  |
| 6.   | Акти центральних органів виконавчої влади   | -   |
| 7.   | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування                                | -   |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |   |   |
| 8.   | Підстава для одержання адміністративної послуги   | Набуття права на землю громадянами та юридичними особами.   |
| 9.   | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них  | 1. Заява встановленої форми;<br>2. Копії установчих документів, посвідчені належним чином;<br>3. Копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців. |

|            |   |  |
|------------|---|--|
| <b>10.</b> | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи подаються суб'єктом звернення особисто або уповноваженою ними особою до відділу роботи із зверненнями громадян м. Бібрка, вул.. Тарнавського, 22 |
| <b>11.</b> | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                              | Безоплатно.  |
| <b>12.</b> | Строк надання адміністративної послуги  | Протокол про результати конкурсу, прийняття рішення Бібрської міської ради або надання відповіді заявнику – до 30 календарних днів                         |
| <b>13.</b> | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                          | а) невідповідність поданих документів встановленим зразкам   |
| <b>14.</b> | Результат надання адміністративної послуги  | Рішення про надання в оренду об'єкту комунальної власності без проведення конкурсу   |
| <b>15.</b> | Способи отримання відповіді (результату)  | Отримання суб'єктом звернення особисто або уповноваженою ним особою.   |
| <b>16.</b> | Примітка  |  |